

別添

事業所名 NPO法人後方支援センター やすまるPromotion

R4 年 4 月 11 日

就労継続支援A型事業所におけるスコア表(実績I~IV)

(I) 労働時間

前年度(3年度)					
雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	46,059	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	11,250	人
			利用者の1日の平均労働時間数	4	時間

(II) 生産活動

会計期間(4月~3月)					
前々年度(2年度)					
生産活動収入から経費を除いた額	28,421,042	円	利用者に支払った賃金総額	34,669,345	円
			収支	▲6,248,303	円
前年度(3年度)					
生産活動収入から経費を除いた額	26,323,746	円	利用者に支払った賃金総額	39,267,425	円
			収支	▲12,943,679	円

(III) 多様な働き方

前年度(年度)における実績(全体表「(III)多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載)

**①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度**

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を活用した人数 名

※取得を進めた免許等:

制度の活用内容:

**②利用者を職員として登用する制度**

②職員として登用した人数 1名

③うち1名は雇用継続期間が6月に達している

④うち1名は前年度末日まで雇用継続している

※登用した日 令和3年 2月 1日

勤務形態: パートタイム

就業時間: 9時00分~18時00分

職務内容: 飲食店の店内作業及び接客業務

**③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律**

③在宅勤務を行った人数 名

実施した期間: 月 日 ~ 月 日

就業時間(在宅勤務): 時 分 ~ 時 分

職務内容:

**④フレックスタイム制に係る労働条件**

④フレックスタイム制を活用した人数 名

※実施した期間: 月 日 ~ 月 日

就業時間(コアタイム): 時 分 ~ 時 分

職務内容:

**⑤短時間勤務に係る労働条件**

⑤短時間勤務に従事した人数 名

※実施した期間: 月 日 ~ 月 日

就業時間(短時間): 時 分 ~ 時 分

職務内容:

**⑥時差出勤制度に係る労働条件**

⑥時差出勤制度を活用した人数 1名

※実施した期間: 3月 3日 ~ 3月 31日

就業時間(早出の場合): 10時00分~15時00分

就業時間(遅出の場合): 時 分 ~ 時 分

職務内容: インターネット広告業務及び企画立案

**⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度**

⑦時間単位取得を活用した人数 1名

⑧計画的付与制度を活用した人数 名

※取得した制度 有給休暇の時間単位取得

計画的付与制度

取得した期間: 3月 2日 ~ 3月 2日

取得日数・時間 日 1時間

**⑧傷病休暇等の取得に関する事項**

⑧傷病休暇等を取得した人数 1名

※取得した内容: 通院の為

取得した期間: 3月 2日 ~ 3月 2日

就業時間: 10時30分~15時30分

職務内容: インターネット広告業務及び企画立案

(※)当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

(IV) 支援力向上

前年度(年度)における実績(全体表「(IV)支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載)

**①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会**

①研修計画を策定している

②研修実施回数 外部 回 / 内部 回

対象職員数 人

うち研修受講者数 人

※研修名

研修講師

実施日・受講者数 月 日 人

**②研修、学会等又は学会誌等において発表**

③研修、学会等又は学会誌等において発表している回数 回

※研修、学会等名

実施日 月 日

※学会誌等名

掲載日 月 日

発表テーマ

**③視察・実習の実施又は受け入れ**

④先進的事業者の視察・実習の実施している

⑤他の事業所の視察・実習を受け入れている

※先進的事業者名

実施日/参加者数 月 日 人

※他の事業所名 中央産業技術専門校

実施日/参加者数 7月 9日 人

**④販路拡大の商談会等への参加**

④販路拡大の商談会等への参加回数 2回

※商談会等名 愛媛県消費者志向

主催者名 おもいやり経営セミナー

日時 2021 8月 3日

内容 SDGS、地域創性、コロナ対策などの社会的課題の解決に寄与する取り組み

**⑤職員の人事評価制度**

⑥職員の人事評価制度を整備している

⑦当該人事評価制度を周知している

人事評価制度の制定日 2018年4月 1日

人事評価制度の対象職員数 10名

うち昇給・昇格を行った者 10名

当該人事評価制度の周知方法 パソコンデータ

**⑥ピアサポーターの配置**

⑧ピアサポーターを配置している

⑨当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している

※配置期間 月 日 ~ 月 日

就業時間

職務内容

**⑦第三者評価**

⑩前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている

※評価を受けた日 月 日

第三者評価機関

**⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等**

⑪ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている

※認証を受けた日 月 日

規格等の内容

(※)実績のうち1事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。必要に応じて行を増やす等、